



## COMUNE DI MARRADI

CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

### Servizio Affari Generali

#### BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTI AI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA ANNO EDUCATIVO 2023/2024 - NIDO D'INFANZIA "Papaveri e papere"



#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

##### VISTI:

- la L.R. 32/2002 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" ed il Regolamento attuativo nr. 41/R del 30.07.2013";
- il Regolamento del Servizio rivolto alla Prima Infanzia "Papaveri e Papere", approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 7 del 26.01.2012;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 22 del 16.03.2023 con la quale sono stati confermati i criteri per la redazione delle graduatorie per l'accesso ai servizi educativi;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 23 del 16.03.2023 con la quale sono state approvate le tariffe;

#### RENDE NOTO

che è indetto il bando per l'assegnazione dei posti nel servizio educativo per la prima infanzia **NIDO D'INFANZIA "Papaveri e Papere"** che si renderanno disponibili nell'anno educativo 2023/2024, che accoglierà fino a 25 bambini in contemporanea, in età compresa fra i 12 ed i 36 mesi, aperto dal lunedì al venerdì nel periodo compreso tra la prima settimana di settembre 2023 ed il 30 luglio 2024, con sospensione per le festività come da calendario scolastico regionale.

#### ART. 1 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

I bambini potranno accedere al servizio in oggetto al compimento del 12° mese di età.

Il servizio sarà svolto secondo le seguenti modalità, dal lunedì al venerdì compresi, con la somministrazione del pasto:

- fino a n. 10 posti: **Tempo corto dalle 7.30 alle 13.30;**
- fino a n. 15 posti: **Tempo lungo** nella seguente articolazione:
  - dalle ore 7.30 alle ore 16,00 con possibilità di ritirare il bambino tra le 15:35 e le 16:00;
  - dalle ore 7.30 alle ore 18,00 con possibilità di ritirare il bambino tra le 17:15 e le 18:00;

#### ART. 2 - SOGGETTI RICHIEDENTI E REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda per l'assegnazione dei posti i genitori, o chi ha la potestà genitoriale, del bambino, anche non residente nel Comune di Marradi, nato dal **01.01.2021 al 31.12.2022** ed in **regola con le vaccinazioni** previste dalla legge, fatto salvo che l'inserimento avverrà a 12 mesi compiuti. I requisiti vanno posseduti al momento della presentazione della domanda.

#### ART. 3 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Sarà possibile procedere alla compilazione della domanda di iscrizione al servizio attraverso il portale istituzionale del Comune di Marradi accedendo al servizio con SPID, CNS o CIE di uno dei genitori/tutori del bambino per il quale si avanza la richiesta di ammissione.

Sarà comunque possibile procedere alla presentazione della domanda in modalità cartacea.

I moduli per la presentazione delle domande sono scaricabili sul sito [www.comune.marradi.fi.it](http://www.comune.marradi.fi.it) o possono essere ritirati presso l'ufficio protocollo il martedì e giovedì dalle 08:30 alle 13:00. La domanda dovrà esser redatta in



## COMUNE DI MARRADI

CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

### Servizio Affari Generali

ogni sua parte, debitamente firmata da uno dei genitori/tutore, allegando il documento d'identità del richiedente. La domanda cartacea potrà esser presentata in una delle seguenti modalità:

- inviata tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata [comune.marradi@postacert.toscana.it](mailto:comune.marradi@postacert.toscana.it) ;
- personalmente all'ufficio protocollo il martedì e giovedì dalle 08:30 alle 13:00.

Indipendentemente dalla modalità di presentazione della domanda, la stessa dovrà pervenire a partire dal **4 APRILE fino al 2 MAGGIO 2023 compreso**, giorno inderogabile di chiusura della raccolta ordinaria di domande.

**Le domande pervenute entro questi termini concorreranno all'assegnazione dei posti disponibili nel Servizio all'inizio dell'anno educativo.**

I genitori potranno presentare comunque domanda anche dopo il termine ultimo della scadenza del presente bando e fino al 1 marzo 2024. Coloro i quali presenteranno domanda successivamente al 2 maggio saranno integrati nella lista d'attesa al momento dell'aggiornamento della graduatoria in relazione al punteggio spettante.

La presentazione della domanda comporta da parte del genitore richiedente l'accettazione integrale di tutte le norme statali, regionali e comunali che regolano la materia.

Alla domanda di ammissione devono essere allegati tutti i documenti richiesti ai fini delle certificazioni indicate nella relativa modulistica.

A seguito della ricezione della domanda di iscrizione, verrà rilasciata la ricevuta con il numero di protocollo della domanda al fine di poter individuare la richiesta nella graduatoria.

Le domande rimaste in lista di attesa per l'anno educativo 2022/2023 risultano decadute alla data del 31.03.2023 e devono pertanto essere ripresentate nei termini previsti dal presente bando.

#### ART. 4 - CONFERME DI ISCRIZIONI

I genitori dei bambini già frequentanti il servizio educativo, se interessati a confermare l'iscrizione e la tipologia di servizio per l'anno educativo in oggetto, devono presentare l'apposito modulo di conferma nel medesimo periodo e nelle stesse modalità indicate dall'art. 3. Tali richieste hanno la priorità assoluta all'accesso al servizio sulle nuove domande.

L'eventuale richiesta motivata di variazione di tipologia del servizio è subordinata alla disponibilità di posti e in ogni caso varrà l'ordine di priorità determinato dalla graduatoria approvata per l'anno educativo 2022/2023.

#### ART. 5 - PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Tutte le domande pervenute entro il 02.05.2023 saranno esaminate dal Responsabile del Procedimento che provvederà alla verifica dei requisiti; nel corso dell'istruttoria potranno essere richieste integrazioni alla domanda e alla documentazione presentata ai sensi dell'art. 6 lettera b) della L. 241/90.

A ciascuna domanda sarà riconosciuto il punteggio previsto in virtù dei **requisiti che devono esser posseduti alla data di presentazione della domanda.**

La priorità assoluta è data a:

- bambini portatori di handicap;
- bambini con nucleo familiare in situazione di disagio sociale segnalato dal Servizio Sociale comunale;
- bambini già frequentanti nell'anno educativo precedente;

La precedenza è data ai bambini residenti nel Comune di Marradi (in caso di domande superiori ai posti disponibili, verrà data la precedenza ai bambini residenti nel territorio comunale).

A parità di punteggio la precedenza sarà data al bambino di età maggiore.

Al termine dell'istruttoria l'ufficio stilerà un'unica graduatoria comprendente:

- coloro i quali hanno priorità assoluta;
- coloro i quali hanno presentato domanda per bambini nati fino al 31.12.2022.

Verrà inoltre stilata una lista di attesa costituita dai bambini che in base al punteggio attribuito non rientrano nei 25 posti disponibili e dai bambini che compiranno l'anno d'età dopo il 31.12.2023.

La **graduatoria** è da intendersi come DEFINITIVA, sarà approvata con atto del Responsabile del Servizio Affari Generali e pubblicata sul sito istituzionale del Comune **entro il 25 maggio 2023.**

Tale pubblicazione vale quale comunicazione ai richiedenti.



# COMUNE DI MARRADI

CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

## Servizio Affari Generali

La suddetta graduatoria è modificabile soltanto a fronte di accoglimento di **ricorsi** debitamente motivati da parte degli interessati **entro e non oltre il quinto** giorno successivo la pubblicazione. L'ufficio nei 7 giorni successivi esaminerà i ricorsi pervenuti decidendo motivatamente per l'accoglimento o il rigetto. In caso di accoglimento la graduatoria sarà debitamente modificata e pubblicata nuovamente, con le stesse modalità. Sarà data in ogni caso comunicazione scritta al richiedente dell'esito del ricorso.

Le famiglie utilmente collocate nella graduatoria definitiva verranno invitate ad effettuare l'**accettazione del posto**, che dovrà essere formalizzata per iscritto entro e non oltre il **12 giugno 2023**, nelle stesse modalità previste per la domanda di iscrizione.

La mancata accettazione entro i termini previsti comporta l'annullamento della domanda di ammissione ai servizi.

### ART. 6 - AGGIORNAMENTO GRADUATORIA

La graduatoria per l'accesso al servizio è aggiornata:

- al 30 settembre 2023 con le domande pervenute dal 03.05.2023 al 30.09.2023. Le domande presentate in questo periodo unitamente a quelle non assegnatarie di posto, costituiranno la lista di attesa per l'ammissione a ricoprire posti che, in seguito ad eventuali rinunce, potranno liberarsi dal 01.10.2023 al 31.12.2023;

- al 31 dicembre 2023 con le domande pervenute dal 01.10.2023 al 31.12.2023. Le domande presentate in questo periodo saranno integrate nella lista d'attesa esistente per l'ammissione a ricoprire posti che, in seguito ad eventuali rinunce, potranno liberarsi dal 01.01.2024 al 28.02.2024;

- al 1 marzo 2024 con le domande pervenute dal 01.01.2024 al 01.03.2024. Le domande presentate in questo periodo saranno integrate nella lista d'attesa esistente per l'ammissione a ricoprire quei posti che, in seguito ad eventuali rinunce, potranno liberarsi entro il 31.03.2024;

Gli uffici si riservano la possibilità di non provvedere all'aggiornamento della graduatoria qualora non ci fossero nuove domande pervenute.

Al fine di garantire un accesso al servizio rispondente ai bisogni degli utenti indipendente per quanto possibile dal mese di nascita, **i genitori dei bambini che compiranno il 12° mese di età tra il 30.09.2023 e il 31.12.2023, utilmente collocati in graduatoria e quindi assegnatari di posto per il servizio educativo, saranno tenuti al pagamento della retta mensile al fine del mantenimento del posto** fino al giorno del compimento del 12° mese di età, data nella quale potrà avvenire l'inserimento al servizio.

I genitori potranno decidere in ogni caso di procedere con la rinuncia al posto. Resta inteso che, in tal caso, per essere nuovamente inseriti in graduatoria dovranno procedere a ripresentare la domanda di ammissione successivamente al compimento del 12° mese di età del bambino.

### ART. 7 - RETTA MENSILE

Le famiglie sono tenute a pagare una **retta mensile fissa**, anche in caso di assenza per malattia del bambino, calcolata in base all'indicatore **ISEE** familiare (Deliberazione n.23/GC del 16.03.2023):

Fasce ISEE	Quota TEMPO CORTO (Mensile)	Quota TEMPO LUNGO (Mensile)
Reddito ISEE fino a € 3.000,00	€ 70,00	€ 105,00
Reddito ISEE da € 3.000,01 a € 9.000,00	€ 100,00	€ 35,00
Reddito ISEE da € 9.000,01 a € 16.000,00	€ 120,00	€ 55,00
Reddito ISEE da € 16.000,01 a € 21.999,99	€ 140,00	€ 185,00
Reddito ISEE oltre € 22.000,00	€ 200,00	€ 250,00

E' previsto, in ogni caso, l'abbattimento della tariffa del 20% per il secondo figlio che frequenta contemporaneamente il servizio in questione.

Ai fini dell'applicazione delle suddette tariffe, i genitori sono tenuti alla presentazione dell'ISEE allegandolo alla domanda; in assenza dell'attestazione ISEE verrà applicata la quota massima, secondo la tipologia del servizio utilizzato.



## **COMUNE DI MARRADI**

CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

### **Servizio Affari Generali**

Le famiglie saranno tenute al pagamento dell'intera tariffa mensile qualora l'inserimento avvenga entro il 15° giorno del mese, saranno invece tenute a sostenere la metà della retta mensile qualora l'inserimento avvenga oltre il 15° giorno del mese.

E' prevista inoltre una quota pasto da pagare per tutti i frequentanti in base all'effettiva presenza del bambino e fino ad un massimo di € 3,50 (Deliberazione n. 23/GC del 16.03.2023). Nella retta mensile fissa, per gli iscritti al servizio con 'tempo lungo', è prevista la fornitura della merenda.

#### **ART. 8 INTERVENTO REGIONALE NIDI GRATIS**

La Regione Toscana ha introdotto, grazie al contributo del Fondo Sociale Europeo, la gratuità dei nidi di infanzia per una vasta platea di beneficiari. L'obiettivo è di coniugare l'elevata qualità dei servizi educativi regionali per l'infanzia con la più ampia accessibilità da parte delle famiglie. Il presente bando, nella tempistica e nella procedura è allineato pertanto all'intervento "Nidi Gratis". Per informazioni sull'intervento e sulle modalità per accedere allo sconto sulla retta del nido, si invita a consultare la pagina dedicata sul sito della Regione Toscana <https://www.regione.toscana.it/-/nidi-gratis>.

#### **ART. 9 - OBBLIGO VACCINALE**

Si ricorda che i bambini iscritti al Nido d'Infanzia **dovranno essere in regola con le vaccinazioni obbligatorie** previste dalla normativa nazionale, che costituisce **REQUISITO DI ACCESSO** al servizio educativo. A tal fine comunque si precisa che (ai sensi dell'art. 18 ter comma 1 del decreto-legge n. 148 del.10.2017, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 172 del 04.12.2017 che anticipa la procedura semplificata all'anno scolastico 2023/2024) i genitori/tutori NON devono presentare all'atto dell'iscrizione alcuna documentazione, in quanto il rispetto degli adempimenti vaccinali sarà accertato tramite scambio di dati tra il servizio educativo e l'ASL.

#### **ART. 10 – RINUNCE E ASSEGNAZIONI DI POSTO IN CORSO DI ANNO EDUCATIVO**

Nel caso di rinuncia al posto in corso di anno educativo, la famiglia dovrà far pervenire apposita comunicazione scritta al Comune. In ogni caso la famiglia sarà tenuta a pagare per intero la retta del mese nel quale viene presentata la rinuncia.

Le rinunce al posto potranno esser presentate al Comune fino al 01.03.2024.

Oltre tale data non saranno accolte rinunce e l'ammesso al servizio sarà tenuto a pagare la retta mensile anche in caso di mancata frequenza al servizio educativo per i mesi successivi.

Le sostituzioni sono di norma effettuate fino al 31.03.2024, utilizzando le domande in lista d'attesa.

#### **ART 11 – INSERIMENTO DEI BAMBINI AL SERVIZIO**

L'inserimento dei bambini al servizio educativo per la prima infanzia avviene SEMPRE al compimento del 12° mese di età del bambino.

Le modalità di inserimento dei bambini nella frequenza al nido saranno concordate con le educatrici nel rispetto delle necessità di ogni bambino e della funzionalità del servizio.

#### **ART. 12 – FREQUENZA AL SERVIZIO**

Dal momento dell'inserimento del bambino al servizio, la sua frequenza deve avere carattere di continuità.

Le assenze ingiustificate (ovvero senza comunicazione alle educatrici da parte dei genitori) che si prolunghino per periodi superiori ai 15 giorni danno luogo all'avvio del procedimento di decadenza.

L'amministrazione comunale invia, con lettera raccomandata o PEC se disponibile, alla famiglia richiesta di giustificazione motivata assegnando congruo termine per rispondere. In caso di mancata risposta o di motivazioni non ritenute sufficienti ed idonee, il Responsabile del Servizio adotta provvedimento di dimissione del bambino dal servizio.

Al personale del servizio educativo è demandato il compito di registrare quotidianamente le presenze e segnalare all'Ufficio Istruzione e alla Responsabile del Procedimento eventuali assenze superiori ai 15 giorni prive di giustificazione da parte dei genitori che si dovessero verificare.

#### **ART. 13 - CALENDARIO DELL'ANNO EDUCATIVO 2023/2024**



## COMUNE DI MARRADI

CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

### Servizio Affari Generali

L'anno educativo inizierà presumibilmente nella prima settimana di **SETTEMBRE 2023** e si concluderà nell'ultima settimana di **luglio 2024**. I dettagli del calendario di inizio e fine delle attività, nonché le date e l'organizzazione relativa all'inserimento saranno successivamente comunicati da parte del gestore del servizio. Le interruzioni per le vacanze natalizie e pasquali saranno indicate dal calendario scolastico regionale.

#### ART 14 – PORTALE PER ISCRIZIONI AL NIDO E SERVIZIO MENSA

L'ufficio Istruzione del Comune di Marradi provvederà a dare comunicazione scritta ai genitori, anche per tramite del servizio educativo, delle modalità di iscrizione al portale comunale dei servizi scolastici ai fini del pagamento delle rette mensili di frequenza al servizio, del pagamento dei buoni pasto e della segnalazione di assenza giornaliera del bambino dal servizio mensa.

L'iscrizione al portale sarà **obbligatoria per ogni iscritto al servizio**.

Sarà cura dell'Ufficio Istruzione offrire supporto alle famiglie ai fini dell'implementazione del portale dando seguito così al rispetto della normativa nazionale in merito ai pagamenti digitali nei confronti della pubblica amministrazione.

#### ART. 15 - INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI ex art. 13 Regolamento UE 2016/679

Il Comune di Marradi è il titolare del trattamento dei dati personali. I dati personali saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ed esclusivamente per le finalità di cui all'Art 1 del presente bando, in riferimento agli obblighi di legge ed in occasione della loro comunicazione a terzi. L'informativa completa ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, comprensiva dei diritti esercitabili, è disponibile presso gli uffici comunali e comunque nell'apposita sezione dedicata sul sito internet del Comune.

#### ART. 16 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa C. Fabbri dell'ufficio Istruzione del Comune di Marradi a cui è possibile rivolgersi per ulteriori informazioni e chiarimenti.

#### ART. 17 - NORME TRANSITORIE

L'amministrazione comunale si riserva di poter modificare il numero dei posti disponibili, gli orari e le modalità del servizio in virtù di possibili normative nazionali di natura emergenziale.

L'amministrazione comunale si riserva i poter aumentare il numero dei posti disponibili anche in corso di anno educativo. Al fine di ricoprire i posti che si potranno determinare, qualora se ne ravveda l'esigenza e se ne abbia la possibilità, l'amministrazione provvederà allo scorrimento della graduatoria esistente al momento della costituzione di nuovi posti.

#### ART. 18 – RINVIO

Per quanto non previsto nel presente atto si rimanda a quanto stabilito dalla L.R. 26 luglio 2002, n. 32 "Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" e successive modifiche ed integrazioni, agli atti regionali e comunali in materia. Il vigente regolamento zonale dei servizi educativi per la prima infanzia della zona educativa del Mugello e la Carta dei Servizi zonale sono consultabili sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo [www.comune.marradi.fi.it](http://www.comune.marradi.fi.it)

Marradi, li 03.04.2023

Comune di MARRADI – SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Ufficio Istruzione  
Piazza Scallelle n. 1 – 50034 MARRADI (FI)  
Tel. 055.8045005 int. 3

Referente: Responsabile del Procedimento Dott.ssa Cristina Fabbri  
[protocollo@comune.marradi.fi.it](mailto:protocollo@comune.marradi.fi.it)

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Sonia Spacchini

La Responsabile del Servizio Affari Generali

Dott.ssa Sonia Spacchini

