



COMUNE DI MARRADI

Provincia di Firenze

CURRICULUM RESPONSABILE SERVIZIO 5. SOCIO-CULTURALE : IERPI Mara

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	IERPI MARA
Indirizzo	DOMICILIATO PER LA CARICA C/O PIAZZA SCALELLE N.1 50034 MARRADI (FI)
Telefono	055 8045005 / 055.8045226
Fax	055 8045803
E-mail	m.ierpi@comune.marradi.fi.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	18.01.1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA L 10.12.1981 A D OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MARRADI – P.ZZA SCALELLE N.1 50034 MARRADI (FI)
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
- Tipo di impiego DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO CON QUALIFICA DI SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E/O CONTABILE
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO – CULTURALE**, dall'ottobre 2003 (data di costituzione del Servizio), già RESPONSABILE del Servizio Affari Generali dal 1998 al dicembre 2003
ISTRUZIONE – NIDO D'INFANZIA – SPORT – GEMELLAGGI - CULTURA – BIBLIOTECA – ARCHIVIO – SOCIALE /SERVIZI ALLA PERSONA – VOLONTARIATO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - DAL 01.07.1978 AL 30.11.1978
 - DAL 12.03.1979 AL 22.04.1979
 - DAL 7.11.1979 AL 26.12.1979
 - DAL 17.11.1980 AL 14.02.1981
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MARRADI – P.ZZA SCALELLE N.1 50034 MARRADI (FI)
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
- Tipo di impiego DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO CON QUALIFICA DI APPLICATO AMMINISTRATIVO
- Principali mansioni e responsabilità UFFICIO AFFARI GENERALI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - DAL 27.04.1979 AL 23.10.1979
 - DAL 24.01.1980 AL 23.07.1980
- Nome e indirizzo del datore di lavoro U.S.L. n. 11 – Borgo San Lorenzo
- Tipo di azienda o settore Unità Sanitaria Locale
- Tipo di impiego DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO CON QUALIFICA DI:
 - Collaboratrice direttiva di Ragioneria Supplente
 - Coadiutrice amm.va interinale ad orario ridotto
- Principali mansioni e responsabilità UFFICIO CONTABILITA'



COMUNE DI MARRADI

Provincia di Firenze

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ANNO 1975/1976

Istituto Tecnico Statale Commerciale 'Luigi Paolini' di Imola (Bo)

MATURITA' TECNICA: DIPLOMA DI 'RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE'

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE: BUONO
INGLESE: SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

DOTI DI COMUNICAZIONE E CAPACITA' A RELAZIONARSI CON I DIVERSI SOGGETTI IN AMBITO PROFESSIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- ESPERTO IN PROGETTAZIONE NEGOZIATA (RETE 32) IN RIFERIMENTO AI SERVIZI EDUCATIVI
- CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO MICROSOFT WINDOWS
- CONOSCENZA DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE NELLE SUE VARIE VERSIONI.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- **O.L.P.** (Operatore Locale di Progetto), **Esperto di Monitoraggio e Tutor** per Servizio Civile Volontario (Attestato del Corso CRESCIT della REGIONE TOSCANA – Anno 2009)
- **AMMINISTRATORE LOCALE DI SISTEMA** di Gestione delle Agevolazioni sulle tariffe elettriche (SGATE)
- **AMMINISTRATORE LOCALE DI SISTEMA** di Gestione delle Agevolazioni sulla fornitura di gas naturale (SGATE)

PATENTE O PATENTI

PATENTE B