



COMUNE DI MARRADI
Provincia di Firenze

AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA'

PER UN POSTO DI **ESPERTO AMMINISTRATIVO – CAT. C –** **PRESSO IL COMUNE DI MARRADI (FI)**

In esecuzione delle direttive espresse dalla Giunta Comunale nella seduta del 15/10/2008.

SI RENDE NOTO CHE

Con il presente avviso si intende verificare l'eventuale disponibilità di personale interessato al trasferimento, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, presso il **Comune di Marradi**, per la copertura di 1 posto nel profilo di **"ESPERTO IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E/O CONTABILI"** – **CAT. C** -

I dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni di **pari categoria e profilo professionale** che siano interessati al trasferimento presso l'Ente indicato, possono inoltrare domanda, in carta semplice, datata e firmata, al seguente indirizzo: Ufficio Personale Comune di Marradi - Piazza Scalelle 1 50034 Marradi.

Le domande potranno essere inoltrate anche via fax (055/8045803) all'attenzione dell'Ufficio Personale o e dovranno pervenire entro il **4 NOVEMBRE 2008**. Si precisa che, al fine del rispetto del termine di scadenza, non fa fede il timbro postale e quindi le domande devono pervenire entro il termine sopra indicato.

Nella domanda deve essere dichiarato quanto segue:

- l'Ente di appartenenza
- il profilo professionale e la categoria contrattuale di inquadramento
- le motivazioni della richiesta di trasferimento
- l'eventuale posizione soprannumeraria o di disponibilità presso l'Ente di appartenenza
- gli eventuali provvedimenti disciplinari nei quali l'interessato sia incorso nell'ultimo biennio (indicare in modo esplicito anche l'assenza di provvedimenti disciplinari).

Allegare alla domanda copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000.

Alla domanda deve essere inoltre obbligatoriamente allegato il curriculum professionale, datato e firmato, il quale dovrà riportare con precisione le indicazioni relative al servizio prestato o in corso di svolgimento e porre in particolare evidenza le effettive attività svolte dal candidato nell'ambito del profilo professionale, con riferimento agli uffici e ai settori in cui il soggetto ha lavorato .

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Si precisa che non potranno essere prese in considerazione:

- le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato;

- le domande mancanti della firma in calce;
- le domande mancanti della dichiarazione relativa ai provvedimenti disciplinari e della motivazione della richiesta di trasferimento;
- le domande che siano corredate da un curriculum non firmato o mancante delle notizie richieste come sopra specificate.

Per determinare una graduatoria delle domande di mobilità e/o verificare la capacità di svolgimento di mansioni non risultanti nel curriculum i candidati alla mobilità potranno essere invitati a svolgere una prova che potrà consistere in un colloquio o in una prova pratica.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che si riserva di esaminare le domande che perverranno e di svolgere eventuali prove o colloqui, per valutare la rispondenza alle esigenze dell'Ente.

Responsabile della procedura di valutazione di idoneità delle domande di mobilità volontaria è il Funzionario responsabile del Comune di Marradi – Servizio Finanziario e del Personale.

Anche in caso di idoneità della domanda di mobilità l'esito finale è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell'Ente di provenienza del richiedente nei tempi che saranno assegnati dal Comune di Marradi.

L'Ufficio Personale si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza ed anche di non dar corso alle procedure in caso di comunicazioni in tal senso da parte dell'Ente interessato.

L'inoltro della domanda e del relativo curriculum autorizza il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Marradi, _20/10/2008____

Il Funzionario Responsabile
f.to Rag. Giorgio Gamberi